

## **Verbale n. 7 del Comitato di Indirizzo del Registro**

*21 marzo 2013*

Alle ore 10:00 del giorno 21 marzo 2013, presso l'Aula A32 dello IIT, si è tenuta la riunione del Comitato di Indirizzo del Registro, convocata via e-mail il 13 marzo.

Sono presenti:

- Claudio Allocchio (in videoconferenza)
- Antonio Baldassarra
- Dino Bortolotto (in videoconferenza)
- Rita Forsi
- Joy Marino
- Maurizio Martinelli
- Donato Molino
- Rita Rossi

Le minute della riunione sono redatte da Stefania Fabbri.

OdG:

1. Review delle actions come da verbale.
2. Presentazione della bozza di Contratto Registro-Registrar e sua approvazione.
3. Review delle attività dei GdL attivi.
4. Stato di avanzamento del GdL DNSSEC e passi successivi.
5. Discussione sulla proposta di costituzione di un GdL "Marketing".
6. Pianificazione delle attività del Comitato per il corrente anno.
7. Varie ed eventuali.

### ***(Odg 1) Review delle actions come da verbale***

Maurizio Martinelli: Pubblicazione del verbale del 7 novembre 2012. Fatto.

Maurizio Martinelli: Predisposizione copia del verbale della riunione e invio in lista per la sua approvazione. Fatto.

### ***(Odg 2) Presentazione della bozza di Contratto Registro-Registrar e sua approvazione***

Joy Marino chiede a Rita Rossi di riassumere i risultati del Gruppo di Lavoro, sulla base anche dei verbali già inviati in lista. Rita Rossi ripercorre i vari temi dibattuti dal Gruppo di Lavoro sul contratto nelle quattro riunioni tenutesi (14/6/2012, 18/9/2012, 26/2/2013 e 5/3/2013) e passa poi ad illustrare le principali novità previste nel nuovo contratto:

- il Gruppo ha lavorato alla figura del Registrar come intermediario tecnico e sono stati rivisti alcuni obblighi contrattuali al fine di meglio delinearne la funzione, i compiti e le responsabilità;
- il contratto prevarrà sul regolamento laddove le norme contenute in quest'ultimo siano in contrasto col primo per quanto non espressamente regolato nel Regolamento stesso. Rita Rossi fa altresì presente che quanto risulta all'esito dei lavori del GLC sul punto rappresenta ciò che le organizzazioni Registrar hanno richiesto con determinazione al tavolo di lavoro e che il CIR ha approvato;;
- gli obblighi di documentazione da parte del Registrar sono stati aggiornati. È stato previsto che la documentazione inerente la registrazione del nome a dominio possa essere inviata al Registro, oltretutto in forma scritta, anche nelle forme equiparate ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale precisando che la documentazione consta di copia del formulario di registrazione e della contestuale comunicazione di conferma inviata al Registrante secondo quanto stabilito dal Decreto Legislativo 6 settembre 2005 n. 206,

Codice del consumo o dalla direttiva 2000/31/CE, “Direttiva sul commercio elettronico”. La conformità della documentazione inviata al Registro sarà attestata da apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000. Il Registrar non dovrà tenere l’indirizzo IP e file di log in caso di richiesta, da parte del Registro, del cosiddetto “documento scritto o formulario di registrazione”;

- è stata inserita la parte dei rilievi, penali e sospensioni, con la previsione di una penale minima di 100 euro, che sarà decurtata dal prepagato del Registrar, per disciplinare gli eventuali inadempimenti del Registrar nell’erogazione del servizio di registrazione, previa formale procedura di contestazione.

Rita Rossi fa altresì presente, come risulta ampiamente dai verbali già inviati in lista, che nelle riunioni del GLC si è a lungo dibattuto anche sulla questione correlata alle finalità e modalità del trattamento dei dati, al ruolo e alle funzioni rispettivamente attribuiti a Titolare e al Responsabile cui spettano, in ragione della sottoscrizione del contratto, appositi compiti e responsabilità. Altrettanto si è ragionato sulle modalità attuali di accettazione delle clausole contenute nel documento di registrazione, sulle responsabilità del Registrar verso il Registro ed anche sulle penali da addebitare al Registro.

Su tali temi segue una lunga e approfondita discussione, al termine della quale il CIR approva la nuova versione del contratto, sottolineando che ci sono delle osservazioni da tenere in considerazione in un piano di lavoro che preveda una rivisitazione della formulazione dell’accordo per il triennio successivo, con specifico riferimento ad alcune questioni che meritano di essere valutate quali l’applicazione di penali nei confronti del Registro.

Il Registro trasmetterà a breve a tutti i Registrar la bozza di contratto, dando il termine per eventuali osservazioni. Il nuovo contratto entrerà in vigore il 1 maggio 2013 e avrà una durata di tre anni, dal 1 maggio 2013 al 30 aprile 2016.

### ***(Odg 3) Review delle attività dei GdL attivi***

#### **3.1 Rinnovo del gruppo di lavoro permanente**

Il Presidente del Comitato, Joy Marino, evidenzia la necessità che il gruppo di lavoro permanente sul Regolamento continui ad operare per il restante arco temporale di durata del CIR e con gli stessi membri.

I membri del CIR approvano all'unanimità.

#### **3.2 Attività del Gruppo di lavoro permanente sul Regolamento (GLR)**

Joy Marino invita Daniele Vannozzi, in qualità di coordinatore, per aggiornamenti sui lavori del gruppo.

Daniele Vannozzi comunica che, in data 20 marzo 2013, è entrata in vigore la versione 7.0 del Regolamento approvato dal CIR e che, durante l’ultima riunione del GLR, è stato dedicato molto tempo alla discussione sulle osservazioni, inerenti l’approvazione del Regolamento stesso, scaturite durante l’ultima riunione del CIR. Da tale discussione, è emersa anche la necessità di definire meglio l’interazione tra GLR e CIR ed è stato convenuto di proporre al CIR che, nel caso di osservazioni da parte di quest’ultimo ai lavori risultanti dal GLR, questi tornino al gruppo di lavoro per la loro revisione, prima della definitiva approvazione. Fa presente inoltre che, seppur la revisione delle Linee Guida non sia di pertinenza del GLR, considerato che queste hanno una fortissima relazione con il Regolamento, il gruppo ha proceduto ad una revisione delle Linee Guida Tecniche sincrone e ha convenuto sulle modifiche da apportare alle Linee Guida Legali al fine di eliminare qualsiasi riferimento al sistema di registrazione asincrono e di introdurre, in esse, la procedura di cancellazione dei nomi a dominio sottoposti ad opposizione. Nelle prossime riunioni il gruppo inizierà il lavoro di completa revisione della struttura del Regolamento, così come discusso

nell'ultimo CIR, al fine di renderlo più snello e lasciare in esso informazioni, principalmente, di tipo generale.

Le proposte vengono approvate.

#### **(Odg 4) Stato di avanzamento del GdL DNSSEC e passi successivi**

Joy Marino invita Maurizio Martinelli a fare un aggiornamento sulla costituzione del GdL DNSSEC.

Maurizio Martinelli comunica che il gruppo è stato costituito e informa i presenti che, considerata l'ostilità della tematica da analizzare, ritiene necessario che tutti i componenti del Gruppo di Lavoro partano da una base comune di conoscenze. A tal fine, sta organizzando un corso di formazione sul DNSSEC che sarà tenuto a Pisa, presso lo IIT, da un tecnico della società svedese Netnod, la stessa persona che ha tenuto, in svariate occasioni, i corsi DNSSEC per conto dell'ISC. Il corso, riservato ai membri del GdL, prevede una "full immersion" di 3 giorni con sessioni teoriche e di laboratorio. Non appena formalizzata la data e il programma, Maurizio Martinelli invierà una mail al GdL. Dino Bortolotto propone che il corso sia trasmesso in streaming in modo che possano partecipare tutti i Registrar. Maurizio Martinelli ritiene che si possa fare uno streaming della parte teorica e si riserva di verificarne la fattibilità tecnica, oltretutto la disponibilità del relatore.

#### **(Odg 5) Discussione della proposta di costituzione di un GdL "Marketing"**

Joy Marino legge la breve relazione inviata da Anna Vaccarelli a supporto della richiesta di costituzione di un GdL "Marketing". Dopo una breve discussione sul punto, il CIR ritiene che non sia necessario attivare un GdL sul tema e si stabilisce che il Registro invierà al CIR un piano di massima di attività marketing, che sarà oggetto di analisi e commenti via e-mail. Il CIR è, tuttavia, disponibile ad un incontro di 1/2 giornata per discutere sul tema marketing, incontro da svolgersi preferibilmente in videoconferenza. In vista dell'introduzione del DNSSEC, Antonio Baldassarra propone che venga presa in considerazione una campagna marketing, sul modello di quella del Registro olandese, che sensibilizzi l'utenza su questo tema.

#### **(Odg 6) Pianificazione delle attività del Comitato per il corrente anno**

Si decide di rimandare la discussione su questo punto alla prossima riunione. Si decide inoltre che ogni membro proporrà in lista almeno tre temi che dovrebbero essere nell'agenda 2013 del CIR.

#### **(Odg 7) Varie ed eventuali**

Rita Rossi informa il Comitato che il Registro ha ricevuto la domanda di accreditamento come nuovo PSRD da parte di Alternative Dispute Resolution Company (ADR) e di riaccreditamento da parte del Centro Risoluzione Dispute Domini (CRDD).

Antonio Baldassarra fa notare che alcuni esperti sono comuni ai due PSRD e ritiene che occorra un approfondimento per capire se chi disputa sia ugualmente tutelato. Rita Rossi fa presente che vi sono anche altri enti accreditati dove ciò attualmente accade e concorda sul fatto che l'argomento debba essere discusso. Propone, pertanto, che sia un punto da mettere in discussione all'ordine del giorno di una prossima riunione del CIR.

Il Comitato, esaminate le richieste e i Curriculum Vitae, esprime parere favorevole all'accREDITAMENTO dei PSRD, richiedendo l'invio delle dichiarazioni degli esperti di CRDD perché non inviate.

La riunione termina alle 17.30.

Action:

- Maurizio Martinelli: Pubblicazione del verbale del 5 dicembre 2012.
- Joy Marino: invio reminder in lista delle azioni concordate durante la presente riunione.